

Merkblatt „Schritte zur Anerkennung“

Wenn Sie sich **Leistungen aus dem Ausland, von anderen Universitäten, aus einem anderen Studiengang oder aus dem Modulkatalog der Universität Göttingen** für ihren Bachelor- oder Masterstudiengang an der Sozialwissenschaftlichen Fakultät anerkennen lassen möchten, beachten Sie bitte folgendes Vorgehen:

1. Drucken Sie sich das [Anerkennungsformular](#) aus und füllen Sie den oberen Teil mit Ihren persönlichen Daten aus

Achtung! Bei Leistungen aus dem Ausland müssen zusätzliche Angaben zum Auslandsaufenthalt eingetragen werden (Land, Dauer etc.)
2. Gehen Sie mit dem Anerkennungsformular und dem Leistungsnachweis zu der/dem [Anerkennungsbeauftragten](#) Ihres Faches/Studienganges; diese/r füllt das Formular entsprechend aus und schickt es an das Prüfungsamt für die Eingabe ins FlexNow-System.
3. Der Original-Nachweis der Leistung („Herkunft“) muss alle für eine Anrechnung notwendigen Angaben enthalten: Bezeichnung der Institution und des Moduls/der Veranstaltung, Umfang der Credits sowie Ergebnis/Note (sofern es sich um ein benotetes Modul handelt, erfolgt die Umrechnung in das Göttinger Notensystem i. d. R. im Zuge der Anerkennung).